



# PLAN DE EVALUACIÓN 2025

Instituto Superior de Comercio de Talca



# **PRESENTACIÓN**

El plan de evaluación se centra en conjugar los elementos básicos del PEI, tales como la visión y misión además de los sellos y objetivos estratégicos, entre otros, en este caso en el Instituto Superior de Comercio de Talca. Por otra parte, pretende vincular estos elementos con los perfiles de egreso de las especialidades de administración y contabilidad.

El propósito esencial es visibilizar en la comunidad educativa, los principios que sustentan los procesos evaluativos, un ejemplo son las taxonomías que se asocian directamente con las competencias y habilidades que los estudiantes deben adquirir y llevar a la práctica en su proceso formación de primero a cuarto medio.

En este plan los procesos evaluativos se encuentran vinculados con la alineación curricular, donde se conjugan coherentemente los aprendizajes esperados, las evaluaciones, las estrategias de enseñanza y los recursos didácticos en las diferentes asignaturas y/o módulos, en primero y segundo medio plan general y en tercero y cuarto medio módulos específicos de las especialidades.

# **FINES ESTRATÉGICOS**

## **Visión**

Ser una institución destacada en la formación técnico-profesional en las áreas de administración y contabilidad, así como en la formación científico-humanista y reconocida por su trayectoria académica.

Nos comprometemos a acompañar a nuestros estudiantes en su desarrollo académico, laboral y personal, promoviendo la ética profesional, el respeto hacia sí mismos, hacia los demás y hacia el medio ambiente. Nuestro objetivo es formar estudiantes capaces de integrarse al desarrollo comercial y social de la región y del país.

## **Misión**

El instituto Superior de Comercio E.M.S., es una institución educativa de formación técnico profesional en el área de administración, contabilidad y de formación científico-humanista que desarrolla en sus estudiantes competencias técnicas y genéricas que garanticen su trayectoria laboral y/o continuidad de estudios de manera exitosa, promoviendo la creación de una sociedad más justa y equitativa desarrollándose en un entorno más sustentable y respetuoso del medio ambiente.

## **SELLOS**

1- Educar a ciudadanos a través del desarrollo del pensamiento crítico respecto de los fenómenos sociales y contextos socioculturales.

2- Formar personas respetuosas de si mismas, de los demás y del medio ambiente,  
capaces de convivir con dignidad y armonía.

3- Aprender a ejercer la ciudadanía desde la perseverancia frente a los desafíos personales, académicos y laborales.

## **OBJETIVO FUNDAMENTAL**

Visibilizar los principios que sustentan los procesos evaluativos del Instituto Superior de Comercio, a través de un plan de evaluación

# **PRINCIPIOS y ENFOQUES** **EDUCATIVOS DEL PEI**

“La educación debe estructurarse en torno a cuatro pilares fundamentales, que en el transcurso de la vida serán para cada persona, en cierto sentido, los pilares del conocimiento: aprender a conocer, es decir adquirir los instrumentos de la comprensión; aprender a hacer, para poder influir sobre el propio entorno; aprender a vivir juntos, para participar y cooperar con los demás en todas las actividades humanas; por último, aprender a ser, un proceso fundamental que recoge elementos de los tres anteriores” (Delors, 1996:96-96)

**Nuestros principios y enfoques educativos son:**

**CONOCER - HACER 1. Aprendizaje centrado en el desarrollo de competencias.**

Promovemos la articulación de los Objetivos de Aprendizajes transversales, genéricos, de asignaturas y módulos, a través de todo el proceso curricular desarrollado por los docentes en cada uno de los niveles de formación académica de nuestros/as estudiantes, integrando metodologías y estrategias que promuevan el aprendizaje activo y colaborativo con el propósito de lograr las habilidades (con especial atención de aquellas generales de matemáticas y letras), actitudes y conocimientos, que den cuenta del desarrollo de competencias laborales, en un ambiente simulado, según nuestro perfil de egreso

## **COMPETENCIAS**

**COMPETENCIAS=conocimientos-habilidades-actitudes**

# **PERFIL DE EGRESO**

## **ESPECIALIDAD DE ADMINISTRACIÓN**

<b>Competencias</b>
<b>1. Leer y utilizar información contable básica</b> acerca de la marcha de la empresa, incluida información sobre importaciones y/o exportaciones, de acuerdo a las normas internacionales de contabilidad (NIC) y de información financiera (NIIF) y a la legislación tributaria vigente.
<b>2. Elaborar un programa de actividades operativas</b> de un departamento o área de una empresa, de acuerdo a orientaciones de la jefatura y/o del plan estratégico de gestión, considerando recursos humanos, insumos, equipamiento, distribución temporal y proyección de resultados
<b>3. Hacer seguimiento y elaborar informes</b> del desarrollo de un programa operativo de un departamento o área de una empresa, sobre la base de evidencias, aplicando técnicas apropiadas, considerando todos los elementos del programa.
<b>4. Atender a clientes internos y externos de la empresa</b> , de acuerdo a sus necesidades y demandas, aplicando técnicas de relaciones públicas, de comunicación oral y escrita, en forma presencial o a distancia, vía teléfono, fax, correo electrónico u otro medio.
<b>5. Organizar y ordenar el lugar de trabajo</b> , de acuerdo a técnicas y procedimientos que permitan disponer y recuperar información u objetos de manera oportuna para el desarrollo de las tareas.
<b>6. Utilizar los equipos y herramientas tecnológicas</b> utilizadas en la gestión administrativa, considerando un uso eficiente de la energía, de los materiales y de los insumos.

# **PERFIL DE EGRESO**

## **ESPECIALIDAD DE CONTABILIDAD**

<b>Competencias</b>
<b>1. Leer y utilizar información contable</b> sobre la marcha de la empresa, de acuerdo a las normas internacionales de contabilidad y a la legislación tributaria vigente.
<b>2. Procesar información contable</b> sobre la marcha de la empresa, utilizando los sistemas contables de uso frecuente en las empresas y los correspondientes software de la especialidad
<b>3. Realizar llenado, tramitación y registro de documentación contable,</b> nacional e internacional, de materias tributarias de una empresa, de acuerdo a la legislación vigente y a las normas internacionales de contabilidad, utilizando los formularios apropiados.
<b>4. Registrar hechos económicos u operaciones de comercio nacional e internacional,</b> ordenados cronológicamente, en libros y sistemas contables, elaborando los asientos de ajuste y saldos contables correspondientes de una empresa
<b>5. Comunicar y presentar información contable básica para usos internos de la empresa,</b> considerando técnicas y formatos establecidos de presentación de la información.
<b>6. Organizar y ordenar el lugar de trabajo,</b> de acuerdo a técnicas y procedimientos que permitan disponer y recuperar información y/u objetos de manera oportuna para el desarrollo de las tareas.
<b>7. Atender a clientes internos y externos de la empresa,</b> de acuerdo a sus necesidades y demandas, aplicando técnicas de relaciones públicas, de comunicación oral y escrita.

# NIVELES

# TAXONÓMICOS/Bloom/Anderson & Krathwohl

Los niveles taxonómicos que integra en sus planificaciones educativas el Instituto Superior de Comercio, se basa en la taxonomía de Benjamín Bloom con sus variantes actuales, recordemos que Bloom clasificó niveles de pensamiento durante el proceso de aprendizaje. La publicación de su obra Taxonomía de Objetivos de Educación (Taxonomy of Educational Objectives: Handbook 1, the Cognitive Domain (Bloom et al., 1956) ha sido mundialmente utilizada para elaborar materiales de evaluación. Recientemente se ha intentado revisar la Taxonomía de Bloom (Anderson & Krathwohl, 2001; Krathwohl, 2002), pero los trabajos originales de Bloom y sus colaboradores siguen siendo citados ampliamente en la literatura. (Kennedy)

En ese sentido se lleva a la practica una taxonomía ecléctica que intenta rescatar elementos tradicionales con formulaciones reformulaciones actuales.

Según los autores, la formulación de un objetivo contiene un verbo y un sustantivo.

<b>Objetivo</b>	<b>Sustantivo</b>	<b>Verbo</b>
	Describe el conocimiento que se pretende que los estudiantes adquieran o construyan	Describe el proceso cognitivo esperado

La taxonomía se basa en dos dimensiones, por un lado 6 categorías para la primera dimensión (procesos cognitivos) y la segunda dimensión

Tabla 2. La tabla taxonómica de Anderson & Krathwohl

La dimensión del Conocimiento	La dimensión del Proceso Cognitivo					
	1. Recordar	2. Comprender	3. Aplicar	4. Analizar	5. Evaluar	6. Crear
A. Conocimiento Factual						
B. Conocimiento Conceptual						
C. Conocimiento Procedimental						
D. Conocimiento Meta-cognitivo						

La taxonomía de Anderson & Krathwohl, presenta una secuencia ordenada y lógica permitiendo una visión de las habilidades que desea lograr con sus estudiantes, a su vez busca integrar acciones concretas, siendo las dimensiones de mayor complejidad, son análisis, evaluación y creación y son la que garantizan la adquisición y aplicación de competencias.

# **PROCESOS EVALUATIVOS**

El proceso evaluativo, se concibe a partir de los distintos niveles taxonómicos, explicitados en los programas de estudio de las asignaturas de plan general y de las bases curriculares de la educación técnico profesional para los módulos de las especialidades de administración y contabilidad.

En ese sentido el Instituto Superior de Comercio, se centra en la evaluación por competencias, entiéndase como la capacidad que tiene la persona para encontrar respuestas a situaciones, problemas o conflictos de la vida real. En la práctica la evaluación se aplica en tres categorías.

- 1. La evaluación inicial o diagnóstica:** se entenderá como un tipo de evaluación formativa que permite identificar el lugar en el que se encuentra el estudiante en su trayectoria hacia el logro de los aprendizajes y las necesidades que serían importantes abordar en este proceso. Esta información es esencial para comenzar procesos de enseñanza y, por tanto, fundamental para ajustar lo previamente planificado de considerarse necesario.
- 2. Evaluación de actividades de proceso:** El propósito es diagnosticar y monitorear el proceso de aprendizaje de los estudiantes por lo que es fundamental su integración en la enseñanza, entretrejiéndose en los planes o secuencias de aprendizaje que el docente planifique. En este sentido las evaluaciones de proceso son predictivas del aprendizaje que el estudiante va adquiriendo durante el año.  
La función de monitoreo que tiene la evaluación de proceso, es importante tener en cuenta que puede realizarse de distintas formas que permitan determinar el nivel de avance de los objetivos de aprendizajes (OA) y aprendizajes esperados (AE) establecidos en una unidad de aprendizaje. **La identificación temprana por medio de la retroalimentación constante**, permite aumentar la flexibilidad y capacidad de respuesta a través de la planificación de ajustes
- 3. Evaluación Sumativa:** En el Instituto Superior de Comercio se promueve el desarrollo de evaluaciones que estén alineadas a los OA/AE (alineamiento curricular, Art. N° 1 letra b) que se pretenden evaluar y que estas aborden aprendizajes centrales y relevantes sobre habilidades (cognitivas y socioemocionales), reflejando de la forma más precisa posible los aprendizajes alcanzados a través de la calificación de tal manera que ésta sea un aporte a la comunicación con estudiantes y padres y/o apoderados sobre el aprendizaje.

### ALINEACIÓN CURRICULAR Y EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN

La alineación curricular tiene como objetivo el lograr que los OA/AE, los materiales didácticos, las evaluaciones y las estrategias de enseñanza sean coherentes y consistentes en los diferentes niveles de enseñanza y asignaturas/módulos.

Dado que la alineación curricular es un componente clave del liderazgo educativo, y que puede mejorar el rendimiento de los estudiantes, reconocemos como institución educativa la importancia de considerar sus característica en la construcción de la planificación anual sobre todo la referida a trabajar con un enfoque de diseño inverso, es decir, determinar los resultados deseados y luego planificar las acciones o actividades de aprendizaje necesarias para alcanzarlos, combinando lo común a todos los estudiantes con lo que es único según sus características para lograr un acercamiento multidimensional a los/as estudiantes que minimice las brechas en su aprendizaje y ayude a los/as docentes a comprender lo que los estudiantes saben y pueden hacer.

Se muestra a continuación el esquema de construcción de una planificación:

#### PLANIFICACIÓN ANUAL 2025

DATOS GENERALES	
Profesor/a/as/es:	
Asignatura/Módulo:	Nivel:

PRIMER SEMESTRE		EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE			ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Construcción del aprendizaje ¿Cuál es la/ <b>las actividad/es</b> que ayudarán a los/las estudiantes a desarrollar aprendizajes profundos?
OA o AE ¿Qué aprendizajes deben alcanzar los/las estudiantes?	IDENTIFICACION DE LA/S HABILIDAD/ES y su nivel taxonómico. Deben ser desarrolladas a través del contenido y de acuerdo con la condición propuesta en el OA/AE.	INDICADORES/CRITERIOS DE EVALUACIÓN Dados por Programa de estudio o sugeridos por el docente. ¿Qué se espera que el/la estudiante sea capaz de demostrar?	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN ¿Cómo demostrarán los/las estudiantes su aprendizaje? Ej. Prueba, Portafolio, Observación, Disertación, Estudio de caso, Juego de roles, ABP, Proyectos, Demostraciones, etc.	TÉCNICA DE VERIFICACIÓN DEL APRENDIZAJE ¿Cómo se verificará el nivel de aprendizaje los/las estudiantes? Ej. Lista de cotejo, Rúbrica, Escala de apreciación,	
<b>UNIDAD 1:</b>  <u>OA/AE involucrados</u>  1)OA/AE programa de estudio:  2) Aprendizaje Socioemocional:  3)OAG:  4)OAT:	<u>Habilidades cognitivas:</u>  <u>Nivel taxonómico:</u>  <u>Habilidades socioemocionales:</u>  <u>Actitudes:</u>	1° Determinar los resultados deseados	Evaluaciones de actividades de proceso de aprendizaje:  Evaluación sumativa	Para evaluaciones de actividades de proceso de aprendizaje:  Para evaluación sumativa:  4° Determinar la técnica de verificación adecuada para medir el logro de aprendizaje alcanzado por los/as estudiantes	2° Planificar la actividad de aprendizaje necesaria
		Recursos a utilizar que colaboren con el proceso de aprender- haciendo (Ej.: Laboratorios de computación, Laboratorio de ciencias, sala de acercamiento al mundo laboral, sala matemática, sala logística, <b>tablet</b> , calculadoras, bibliografía, etc.)			

Mirada profesional del Docente tomando como base el currículum nacional



Alineación curricular/contexto de los /as estudiantes

# **PROCESOS EVALUATIVOS CON ADECUACIONES CURRICULARES**

## **CONTEXTO:**

Las adecuaciones curriculares en el Reglamento de Evaluación del Instituto Superior de Comercio “E.M.S.” son entendidas como las modificaciones a los objetivos, contenidos, y procedimientos de evaluación, las cuales son realizadas para atender a la diversidad de estudiantes y a sus distintas formas de aprender, expresar habilidades y conocimientos adquiridos.

## **CRITERIOS DE APLICACIÓN:**

La adecuación curricular se realizará en relación a los diagnósticos y necesidades educativas especiales que presente cada estudiante en particular, evidenciando ajustes en sus evaluaciones, lo que se determina de acuerdo a los siguientes criterios:

- Diagnóstico de sus Necesidades Educativas Especiales, ya sean de carácter transitorio o permanente.
- Estudiantes con necesidades educativas especiales detectadas por el equipo de aula, que no necesariamente cuentan con un diagnóstico formal pero que requieren de estas medidas o ajustes.
- En función de lo establecido en el Plan de Adecuación Curricular Individual (PACI) se determinarán los ajustes específicos para cada estudiante, según lo establezca el Equipo de Aula que atiende a cada estudiante.

## **INCORPORACIÓN A LAS EVALUACIONES:**

El formato de evaluación contiene en su estructura los detalles del uso de adecuaciones: tipo de adecuación que se aplicará y las consideraciones particulares según cada caso, en este sentido se debe tener en consideración lo siguiente:

ASPECTO	DETALLE	RESPONSABLES
Asignaturas	Se aplicará en todas las asignaturas en la que el estudiante con NEE la requiera.	Docentes de asignatura con apoyo de las profesoras de Ed. Diferencial – Equipo UTP
Adaptación de Objetivos	Se adaptará en aquellos casos que lo requieran según lo establecido en el PACI del estudiante y lo que defina el Equipo de Aula. Para esto se considerará: <ul style="list-style-type: none"><li>- Eliminación de objetivos.</li><li>- Priorización temporal de objetivos</li></ul>	Docente de asignatura – Docente de educación Diferencial – Equipo UTP

## Plan de Evaluación 2025

	- Utilización de objetivos pertenecientes a otro nivel.	
Adaptación de contenidos	Se adaptarán según las NEE del estudiante y la decisión del equipo de aula. Para esto se considera: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eliminación de contenidos</li> <li>- Alteración temporal de contenidos</li> <li>- Priorización de contenidos</li> </ul>	Docente de asignatura – Docente de educación Diferencial – Equipo UTP
Adaptación de metodologías	Se adaptará de acuerdo a lo establecido en la PACI de cada estudiante y según las necesidades que el Equipo de Aula determine, lo que será registrado en actas de reuniones. <p>Se considerarán acciones como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiempo adicional para realizar la tarea</li> <li>- Uso de apoyos gráficos y/o concretos (tablas, recordatorios, fórmulas, esquemas, etc.)</li> <li>- Disminución de la extensión del instrumento</li> <li>- Adaptación del tipo, tamaño y color de letra</li> <li>- Atención individualizada en instancia de evaluación</li> <li>- Evaluación en aula de recursos</li> <li>- Ubicación estratégica de los estudiantes</li> </ul>	Docente de asignatura - Docente de Educación Diferencial

### PONDERACIÓN:

Para la calificación de los instrumentos de evaluación se considerará una ponderación de 60% considerando nota mínima 1.0 y nota aprobatoria 4.0.

# **ESTRATEGIAS EVALUATIVAS**

## **REMEDIALES**

En los procesos evaluativos surgen dificultades para el logro de habilidades y competencias, es por eso que la **retroalimentación** debe ser una acción permanente, desde esa perspectiva es que el docente debe llevar a cabo estrategias remediales con el propósito de acortar brechas entre lo que los estudiantes deben aprender y efectivamente han aprendido.

La detección oportuna de las dificultades ayudará a la obtención de los logros establecidos en cada asignatura y/o módulos. Adicionalmente cada docente debe generar estrategias remediales cuando estudiantes detectados no estén logrando los objetivos propuestos.

### **BRECHAS -RETROALIMENTACIÓN DESCRIPTIVA**

Una evaluación que contemple una retroalimentación sistemática, oportuna e inmediata, facilita mayores posibilidades de mejora. (Forster, 2018)

Describir aspectos logrados y por lograr de la tarea evaluativa, es el desafío para cerrar la brecha de esta manera una retroalimentación enfocada en identificar indicadores de logro.

<b>Retroalimentación Descriptiva de Logros</b>	
Describir logros	Generar mejores niveles de logro
Especificar los logros y lo que hay que mejorar	Diseñar caminos para la mejora

**Objetivo: Describir las acciones que se está llevando a cabo con el propósito de remontar los aprendizajes descendidos del primer semestre.**

**Nombre Docente:**

**Curso:**

**Asignatura:**

**Nº estudiantes:**

**Porcentaje de reprobación primer semestre:**

Descripción del grupo Focal.	
Habilidades y contenidos descendidos del primer semestre.	
Motivo de la reprobación.	
Descripción de estrategias que se están llevando a cabo para remontar aprendizajes descendidos.	
Inconvenientes que se han presentado en la implementación de las estrategias llevadas a cabo y cómo pretende minimizarlos.	
Impacto de las acciones llevadas a cabo.	

---

**FIRMA DOCENTE**

## **REFERENCIAS**

ANDERSON, W Y y David r. KRATHWOHL, D r; et al (Eds) (2001) Una taxonomía para el aprendizaje, enseñanza y evaluación: una revisión de la taxonomía de Bloom de objetivos educativos. Boston: Allyn Bacon.

Foster, C., et al. (2018) El poder de la evaluación en el aula. Mejores decisiones para promover aprendizajes. Ediciones Universidad Católica de Chile.

Programa de estudio sector contabilidad y administración (2015)

# **ANEXO**

# TAXONOMIA HABILIDADES DE PENSAMIENTO

<b>Nivel 1</b> <b>Conocimiento</b> <b>(objetivos reproductivos)</b>	<b>Nivel 2</b> <b>Comprensión</b> <b>(objetivos reproductivos)</b>	<b>Nivel 3</b> <b>Aplicación</b> <b>(objetivos transferenciales)</b>
<p>Recibir, recordar y reproducir una información dada.                      Evocar hechos particulares (fechas, eventos)                      Recordar hechos sin comprenderlos necesariamente.                      Es el nivel más bajo de la taxonomía, pero es crucial para el aprendizaje.</p> <p><b>Que Hace el Estudiante</b>                      Recuerda y reconoce información e ideas además de principios aproximadamente en la misma forma que los aprendió.</p> <p><b>Ejemplos de Criterios de Evaluación</b></p> <p>Define eventos históricos relevantes. <b>(Historia)</b>                      Identifica la estructura organizacional de una empresa, jerarquías y funciones. <b>(Administración)</b>                      Reconoce tipos de documentos contables. <b>(Contabilidad)</b></p>	<p>Usar los conocimientos a situaciones ya conocidas.                      Comprender e interpretar información aprendida.                      Se trata del nivel más elemental del entendimiento.                      Captar el significado, si establecer necesariamente un vínculo entre dicho conocimiento y otro, o sin la captación de todo su alcance.</p> <p><b>Que Hace el Estudiante</b>                      Esclarece, comprende, o interpreta información en base a conocimiento previo.                      Utiliza conocimientos en situaciones ya conocidas,                      Interpreta con palabras propias, la información recibida.                      Compara, contrasta, ordena, agrupa; infiere las causas y predice consecuencias.</p> <p><b>Ejemplos de Criterios de Evaluación</b></p> <p>Comprende textos informativos y literarios. <b>(Lenguaje)</b>                      Comprende los procesos de gestión empresarial <b>(administración)</b>                      Entiende el ciclo contable y los libros principales (libro diario, mayor) <b>(Contabilidad)</b></p>	<p>Hacer uso de la información recibida y aprendida a situaciones nuevas.                      Es la utilización de las representaciones abstractas en casos particulares y concretos.                      Representaciones abstractas: recordar y aplicar ideas generales, teorías, reglas, procedimientos, métodos y principios)                      Supone la aplicación del pensamiento deductivo e inductivo.</p> <p><b>Que Hace el Estudiante</b>                      Selecciona, transfiere, y utiliza datos y principios para completar una tarea y solucionar un problema.                      Usa información, métodos, conceptos, teorías, en situaciones nuevas.                      Soluciona problemas usando habilidades y conocimientos.</p> <p><b>Ejemplos de Criterios de Evaluación</b></p> <p>Aplica fórmulas para resolver problemas. <b>(Química)</b>                      Utiliza Software de gestión empresarial <b>(ERP-CRM) (Administración)</b>                      Utiliza Software contable para el registro y cálculo de operaciones <b>(Contabilidad)</b></p>

## Plan de Evaluación 2025

### TAXONOMIA HABILIDADES DE PENSAMIENTO

<b>Nivel 4</b> <b>Análisis</b> <b>(objetivos críticos)</b>	<b>Nivel 5</b> <b>Síntesis</b> <b>(objetivos creativos)</b>	<b>Nivel 6</b> <b>Evaluación</b> <b>(objetivos críticos)</b>
<p>Habilidad intelectual para subdividir (descomponer la información aprehendida en las partes que la componen, descubriendo las relaciones que estas partes tienen entre sí y la forma en que están organizadas.</p> <p>Encontrar patrones: organizar las partes; reconocer significados ocultos; identificar los componentes.</p> <p>Analizar: las acciones mentales de este proceso incluyen diferenciar, organizar y atribuir, así como la capacidad para establecer diferencias ente componentes.</p> <p><b>Que Hace el Estudiante</b>            Establece diferencias.            Clasifica y relaciona las conjeturas, hipótesis, evidencias o estructuras de una pregunta o aseveración.</p> <p><b>Ejemplos de Criterios de Evaluación</b>            Analiza relaciones entre variables en problemas complejos (<b>Matemática</b>)            Analiza problemas organizacionales para identificar causas y proponer soluciones (<b>Administración</b>)            Compara estados financieros y estado de resultados (<b>Contabilidad</b>)</p>	<p>Habilidad intelectual para organizar elementos y partes de una información con el fin de generar otra nueva y diferente a la aprehendida.</p> <p>Desarrollo de la capacidad creativa supone originalidad y capacidad para derivar elementos de muchas fuentes y combinarlos en una nueva estructura.</p> <p><b>Que Hace el Estudiante</b>            Genera, integra y combina ideas de un producto, plan o propuesta nuevos para él o ella.</p> <p>Utiliza ideas viejas para crear otras nuevas; generalizar a partir de datos suministrados.</p> <p>Relaciona conocimiento de áreas dispersas.            Predice conclusiones derivadas.</p> <p><b>Ejemplos de Criterios de Evaluación</b>            Resume las causas y efectos de las revoluciones de 1917 en Rusia (<b>Historia</b>)            Confecciona registros contables de ajustes y saldos (<b>Contabilidad</b>)            Propone estrategias organizacionales (marketing, finanzas) (<b>Administración</b>)</p>	<p>Habilidad intelectual para emitir juicios sobre el valor de ideas, otras soluciones, métodos e información en general, con un propósito determinado.</p> <p>Pueden ser juicios cualitativos y cuantitativos que establezcan hasta qué punto las ideas, obras, etc. Corresponden a los criterios.            Considera el empleo de una norma de apreciación.            Los criterios pueden ser propuestos al estudiante o establecidos por éste u otros.</p> <p><b>Que Hace el Estudiante</b>            El estudiante valora, evalúa o crítica en base a estándares y criterios específicos.            Compara y discrimina entre ideas.            Da valor a la presentación de teorías.</p> <p><b>Ejemplos de Criterios de Evaluación</b>  <b>Estima la importancia</b>            Evalúa la calidad la calidad de los argumentos en textos (<b>Lenguaje</b>)            Propone mejoras en la administración de recursos (<b>Administración</b>)            Evalúa el desempeño financiero de la empresa a partir de indicadores contables. (<b>Contabilidad</b>)</p>

## Plan de Evaluación 2025

<b>Nivel 7</b>
<b>Crear</b> <b>(objetivos críticos)</b>
Habilidad intelectual implica la capacidad de <b>producir algo nuevo y original</b> . Se trata del nivel más elevado del pensamiento y se asocia con la creatividad y la innovación. Algunos ejemplos de actividades que realizan los estudiantes en este nivel son:  Escribir un poema. Componer una canción. Diseñar un producto nuevo. Desarrollar una teoría científica.  <b>Que Hace el Estudiante</b> componer, planear, construir, añadir, adaptar, mejorar.  <b>Ejemplos de Criterios de Evaluación</b> Redacta ensayos argumentativos. ( <b>Lenguaje</b> ) Crea planes de negocios y estrategias organizacionales. ( <b>Administración</b> ) Confecciona estados financieros ( <b>Contabilidad</b> )